

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ГОРОДА НЕФТЕКАМСК

ПРИКАЗ

« 16 » 07 2026 г.

№ 696

«Об утверждении Положения о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Городская больница г. Нефтекамск»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также профилактики и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности ГБУЗ РБ Городская больница г. Нефтекамск

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Городская больница г. Нефтекамск

2. Председателю комиссии по противодействию коррупции Носовой И.В. ознакомить

3. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. главного врача по мед. части Носову И.В.

Главный врач



Р.З. Зиятдинов

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ГБУЗ РБ Городская больница г. Нефтекамск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и формы взаимодействия Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская больница г. Нефтекамск (далее — Учреждение) с правоохранительными и иными государственными органами в целях предупреждения, выявления и пресечения коррупционных правонарушений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми актами, регулиующими вопросы противодействия коррупции.

1.3. Основными целями взаимодействия являются:

- обеспечение исполнения требований антикоррупционного законодательства;
- своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах коррупционных правонарушений;
- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений;
- защита законных интересов Учреждения, его работников и пациентов.

2. Основные направления взаимодействия

2.1. Взаимодействие Учреждения с правоохранительными органами осуществляется по следующим направлениям:

2.1.1. **Информирование о коррупционных проявлениях:** направление в правоохранительные органы заявлений, сообщений и иной информации о ставших известных фактах совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, контрагентами или иными лицами.

2.1.2. **Содействие в проведении проверок:** предоставление правоохранительным органам по их запросам документов, материалов и объяснений в рамках проведения оперативно-розыскных мероприятий, дознания или следствия.

2.1.3. **Участие в совместных мероприятиях:** участие представителей Учреждения в совещаниях, комиссиях и рабочих группах по вопросам противодействия коррупции, создаваемых правоохранительными органами-5.

2.1.4. **Исполнение запросов и предписаний:** своевременное и полное исполнение законных требований и запросов правоохранительных органов, а также принятие мер по устранению причин и условий, способствующих коррупции, выявленных в ходе проверок.

2.1.5. **Правовое просвещение:** организация взаимодействия по вопросам повышения правовой грамотности работников Учреждения в области противодействия коррупции.

3. Порядок взаимодействия при выявлении коррупционных правонарушений

3.1. При выявлении признаков коррупционного правонарушения работник Учреждения обязан незамедлительно уведомить об этом своего непосредственного руководителя и (или) должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

3.2. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, обязано:

- зарегистрировать факт выявления нарушения в установленном порядке;
- организовать проведение внутренней проверки (при наличии полномочий);
- при наличии достаточных оснований подготовить и направить соответствующее заявление (сообщение) в правоохранительные органы (прокуратуру, следственные органы Следственного комитета РФ, органы внутренних дел) в порядке, установленном законодательством.

3.3. Информирование правоохранительных органов осуществляется в письменной форме с приложением имеющихся документов и материалов, подтверждающих факт правонарушения (при их наличии).

4. Взаимодействие при поступлении запросов правоохранительных органов

4.1. Все запросы правоохранительных органов, поступившие в Учреждение, подлежат обязательной регистрации в установленном порядке и докладываются главному врачу Учреждения.

4.2. Подготовка ответов на запросы правоохранительных органов осуществляется структурными подразделениями Учреждения по поручению главного врача или заместителя главного врача, курирующего вопросы правовой работы.

4.3. Ответы на запросы должны быть полными, достоверными и направляться в установленный законом срок.

4.4. Не допускается разглашение сведений, составляющих государственную, врачебную или иную охраняемую законом тайну, без согласия правоохранительного органа или в порядке, установленном законодательством.

5. Обязанности и ответственность работников

5.1. Работники Учреждения обязаны:

- оказывать содействие правоохранительным органам в осуществлении ими мероприятий по предупреждению и пресечению коррупции;
- не препятствовать проведению проверок и иных мероприятий;
- соблюдать запрет на разглашение информации о ходе проверок и иных мероприятий без соответствующего разрешения.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, работники Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом главного врача Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом главного врача Учреждения по мере изменения законодательства или внутренней политики Учреждения в области противодействия коррупции.

6.3. Работники Учреждения должны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись при приеме на работу (переводе на новую должность), а также при внесении изменений в него.

6.4. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на должностное лицо Учреждения, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также на главного врача Учреждения.